



PANDUAN PROPOSAL *RESEARCH MATCHMAKING*

**Program EQUITY (*Enhancing Quality Education for International University Impacts
and Recognition*) – World Class University**

TAHUN ANGGARAN 2025



**Institut Teknologi Bandung
2025**

DAFTAR ISI

Daftar Isi	2
A. LATAR BELAKANG	3
B. RASIONAL.....	3
C. TUJUAN KEGIATAN.....	3
D. LUARAN KEGIATAN	3
E. MEKANISME DAN RANCANGAN KEGIATAN	4
F. PERIODE PELAKSANAAN KEGIATAN	4
G. KRITERIA	4
G.1 Pengusul Kegiatan	4
G.2 Peneliti Asing	4
H. <i>AMOUNT OF GRANT</i>	5
I. ISI PROPOSAL	5
J. PENILAIAN PROPOSAL	5
K. JADWAL PENTING	6
L. PENGIRIMAN PROPOSAL	6
M. KONTAK	6
N. Lampiran: Template cover proposal	7

A. LATAR BELAKANG

Salah satu tantangan utama ITB dalam meningkatkan daya saing internasional adalah penguatan *international research visibility* yang masih perlu didorong secara lebih sistematis. Di sisi lain, ITB memiliki sumber daya manusia yang unggul, baik dari sisi kualitas akademik maupun rekam jejak penelitian, dengan sejumlah dosen yang memiliki *track record* publikasi di jurnal bereputasi dan jaringan kolaborasi internasional yang potensial namun belum optimal dimanfaatkan. Program *Research Matchmaking* yang dirancang secara strategis diharapkan dapat menjadi salah satu instrumen yang efektif untuk menjawab kebutuhan *visibility* tersebut. *Research Matchmaking* memastikan bahwa dosen ITB dapat membentuk kolaborasi riset yang bersifat strategis, selaras dengan peta jalan penelitian ITB, dan memiliki dampak jangka panjang pada reputasi akademik dan kontribusi ilmu pengetahuan.

B. RASIONAL

Program *Research Matchmaking* merupakan program yang penting, bagian dari *outbound collaboration*, yang tidak hanya sebagai insentif bagi dosen, tetapi juga sebagai upaya terencana untuk meningkatkan *international research footprint* ITB dalam kerangka penguatan riset, publikasi, dan reputasi global.

C. TUJUAN KEGIATAN

1. Memfasilitasi terbentuknya jejaring riset internasional yang lebih luas, kuat, dan berkesinambungan, yang selaras dengan prioritas bidang keilmuan dan peta jalan penelitian ITB.
2. Meningkatkan jumlah kerjasama riset dan publikasi di jurnal-jurnal dalam bidang keilmuan terkait di ITB.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerjasama riset internasional serta publikasi bersama di jurnal-jurnal bereputasi, dalam bidang-bidang ilmu strategis yang mendukung reputasi ITB di pemeringkatan global.
4. Mendukung pencapaian indikator reputasi internasional ITB melalui peningkatan kualitas lingkungan riset (*research environment*), dampak penelitian (*research impact*), serta kontribusi terhadap tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs).

D. LUARAN KEGIATAN

1. Proposal riset bersama
2. Paper under review, minimal di jurnal Q1 terindeks by sub-subject di Scopus saat submit. Tahun pertama bersifat *match-making*, namun tetap mempunyai output publikasi walaupun tidak melibatkan peneliti mitra di luar negeri di dalam publikasi sebagai author.
3. *Acknowledgement* publikasi menuliskan: “*This research is funded by the Indonesian Endowment Fund for Education (LPDP) on behalf of the Indonesian Ministry of Higher Education, Science and Technology and managed under the EQUITY Program (Contract No. 4298/B3/DT.03.08/2025)*”.
4. Laporan pelaksanaan kegiatan yang memuat usulan praktik baik yang dapat diterapkan di ITB.
5. Pemberitaan kegiatan *Research Matchmaking* di website Fakultas/Sekolah dengan mencantumkan logo SDG terkait.

E. MEKANISME DAN RANCANGAN KEGIATAN

1. Tim Penguatan Reputasi Internasional ITB (TPRI) menyampaikan panduan proposal kegiatan;
2. Dosen Pengusul kegiatan berkomunikasi untuk mendapatkan kesediaan *Professor* calon mitra pelaksanaan kegiatan *research matchmaking*;
3. Dosen Pengusul kegiatan menyusun proposal dan meminta persetujuan Ketua Kelompok Keahlian dan Dekan Fakultas/Sekolah;
4. Pengusul kegiatan atau Fakultas/Sekolah menyampaikan proposal yang sudah mendapat persetujuan Ketua KK dan Dekan;
5. TPRI melakukan evaluasi proposal, terutama terkait kesesuaian target luaran;
6. Rektor menetapkan pelaksana kegiatan atas hasil evaluasi TPRI;
7. Pengusul kegiatan melaksanakan kegiatan pada periode yang ditentukan;
8. Pelaksana kegiatan melakukan pelaporan penggunaan anggaran kepada Satuan Penjaminan Mutu (SPM) dan TPRI melalui mekanisme yang akan diinformasikan kemudian;
9. Satuan Penjaminan Mutu (SPM) dan Satuan Pengawas Internal (SPI) melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pada jadwal yang akan diinformasikan kemudian.

F. PERIODE PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan dilaksanakan pada periode antara bulan September 2025 s.d. 31 Juli 2026;

G. KRITERIA

G.1 Pengusul Kegiatan

Pengusul adalah Dosen ITB yang memenuhi syarat:

1. Telah telah memiliki korespondensi dengan calon *Professor* peneliti mitra asing untuk Program *Research Matchmaking* dengan kriteria di bawah.
2. Telah memiliki draft *manuscript* (paper jurnal).
3. Memiliki rencana program kerja yang akan dilaksanakan selama pelaksanaan *Research Matchmaking*.

G.2 Peneliti Asing

1. Narasumber adalah peneliti/professor asing yang terdaftar aktif di suatu universitas tempat narasumber tersebut bekerja;
2. Narasumber adalah *Top Professor*:
 - Memiliki $h\text{-index} \geq 50$ for STEM, atau
 - Memiliki $h\text{-index} \geq 25$ for *Social Sciences & Mangement, Arts, Humanities*, atau
 - Menjadi *editor top tier journal, fellow organization profession, member national academy*
3. Berkomitmen untuk melaksanakan tugas untuk merumuskan potensi riset dan inisiatif kerjasama baru serta kegiatan lainnya yang dapat mendukung peningkatan kualitas dan prestasi ITB di skala internasional.

4. Menerbitkan surat undangan (*invitation letter*) pelaksanaan *Research Matchmaking* untuk Dosen ITB.

H. AMOUNT OF GRANT

1. Nilai *grant* untuk kegiatan *Research Matchmaking* maksimum sebesar Rp. 75.000.000,- (*tujuh puluh lima juta rupiah*).
2. Penggunaan dana ditujukan bagi:
 - a. Transportasi (PP)
 - b. Uang harian lumpsum
5. Usulan anggaran mengikuti standar biaya ITB sebagaimana tercantum dalam Peraturan Rektor ITB No. 34/IT1.A/PER/2024 dan Peraturan Rektor terkait Kegiatan WCU.
6. Setiap Fakultas/Sekolah memiliki kuota sebanyak 1 (satu) kegiatan.
7. Fakultas/Sekolah dapat mengusulkan lebih dari 1 (satu) kegiatan, dengan menyampaikan urutan rekomendasi kegiatan yang diusulkan melalui surat terpisah (di luar proposal) kepada Ketua SPM
8. Jika terdapat kuota yang tidak digunakan oleh F/S, TPRI akan memberikan kuota tersebut kepada usulan lebih F/S lain, dengan memperhatikan pemenuhan ketentuan target luaran.

I. ISI PROPOSAL

Calon penyelenggara atau host harus mengirimkan proposal yang berisi:

1. Cover proposal mengikuti template yang diberikan (terlampir);
2. Lembar identitas pengusul proposal yang ditandatangani oleh Ketua KK dan Dekan F/S;
3. Latar Belakang;
4. Rasional;
5. Tujuan;
6. Profil singkat calon Mitra Peneliti Asing: nama, institusi, warga negara, daftar 5 hasil karya dalam bidang penelitian dan pendidikan, h-indeks.
7. Rencana kegiatan;
8. SDGs terkait kegiatan;
9. Target *top tier journal* (Top 10% terindeks by sub-subject) di Scopus;
10. Mekanisme dan jadwal kegiatan;
11. Rincian anggaran biaya;
12. Target Luaran.
13. Lampiran: CV *Professor* calon mitra peneliti, *invitation letter* atau *letter of acceptance*, draft manuscript paper jurnal, bukti tampilan h-indeks *Professor* dan/atau bukti sebagai *Editor top tier journal*, *fellow organization profession*, *member national academy*.

J. PENILAIAN PROPOSAL

Penilaian proposal dilaksanakan dengan metode *desk evaluation* yang didasarkan pada kriteria:

1. Kesesuaian kriteria narasumber dengan ketentuan;
2. Kejelasan Rencana kegiatan;
3. Kesesuaian target kegiatan dengan ketentuan.

K. JADWAL PENTING

Pengumuman penjangkaran proposal	: 8 September 2025
Batas Pemasukan proposal	: 17 September 2025, pkl.17.00 WIB
Seleksi proposal	: 18-24 September 2025
Pengumuman penetapan pemenang proposal	: 26 September 2025
Pelaksanaan program	: 29 September 2025 s.d 31 Juli 2026
Pemasukan laporan kegiatan	: 18 Agustus 2026

Aktivitas	2025-2026												
	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags
Sosialisasi program kepada F/S.													
Pengumuman penjangkaran proposal													
Seleksi proposal													
Pengumuman pemenang													
Pelaksanaan kegiatan													
Monitoring dan Evaluasi kegiatan													
Pemasukan laporan kegiatan													

L. PENGIRIMAN PROPOSAL

Pengusul kegiatan atau Fakultas/Sekolah menyampaikan proposal yang sudah mendapat persetujuan Dekan melalui laman <https://spm.itb.ac.id/world-class-university/>.

M. KONTAK

Person in charge: Allya Paramita Koesoema, S.T., M.T., Ph.D.

Sekretariat SPM: +62 821-2135-5067

N. LAMPIRAN: TEMPLATE COVER PROPOSAL



**PROPOSAL *RESEARCH*
*MATCHMAKING***

**(EQUITY) Program – *World Class University*
TAHUN ANGGARAN 2025**



<Topik Kegiatan>

<Fakultas/Sekolah>

**Institut Teknologi Bandung
2025**